

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

МКОУ ДО «ДЮЦ Ачинского района»

Протокол №_2_ от «_23_» декабря 2015 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор МКОУ ДО

«ДЮЦ Ачинского района»

Л.В. Нечипоренко

Приказ № 38 от « 25» декабря 2015 г.

Положение

о Педагогическом совете муниципального казенного образовательного учреждения дополнительного образования «Детско – юношеский центр Ачинского района»

1. Общее положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2013г. № 273-ФЗ, Уставом муниципального казенного образовательного учреждения дополнительного образования «Детско – юношеский центр Ачинского района» (далее - Учреждение).

1.2. Педагогический совет является коллегиальным органом самоуправления. Главными задачами педагогического совета являются:

- реализация государственной политики в сфере образования;
- соблюдение прав участников образовательного процесса в МКОУ ДО «ДЮЦ Ачинского района»;
- соблюдение законодательства в сфере образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива учреждения на совершенствование качества образовательного процесса.

1.3. В состав Педагогического совета входят все педагогические работники Учреждения.

1.4. Председателем Педагогического совета является директор Учреждения. Директор своим приказом назначает секретаря Педагогического совета на учебный год.

1.5. Руководитель Учреждения и Педагогический совет могут создавать комиссии независимой экспертизы, с привлечением экспертов со стороны, для компетентного изучения отдельных вопросов, для оценки и выработки рекомендаций.

1.6. Заседания и решения Педагогических советов протоколируются. Протоколы заседаний подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

1.7. Деятельность Педагогического совета регламентируется Положением о Педагогическом совете, принимаемым им и утверждаемым приказом по Учреждению.

Срок действия полномочий Педагогического совета – бессрочно

2. Компетенция Педагогического совета

2.1. Педагогический совет Учреждения имеет следующую компетенцию:

- принимает и рекомендует к утверждению программу развития Учреждения;
- принимает и вносит на утверждение директору Учреждения локальные нормативные акты Учреждения по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности Учреждения, регулирующие образовательные отношения;
- подводит итоги деятельности Учреждения за год, организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- рассматривает предложения по представлению педагогических работников к награждению государственными и отраслевыми наградами;
- рассматривает предложения о поощрении и об отчислении обучающихся из Учреждения.

3. Состав Педагогического совета

3.1. В состав педагогического совета входят: директор, заместитель директора по учебно- воспитательной работе, методисты, педагоги дополнительного образования детей.

3.2. В необходимых случаях на заседания педагогического совета Учреждения приглашаются представители общественных организаций, представители учредителя, учреждений, взаимодействующих с данными учреждениями по вопросам образования, родители (законные представители) обучающихся, и другие. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Лица, приглашённые на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

4. Порядок работы Педагогического совета

4.1. Педагогический совет проводится не реже 2 раз в год. Тематика заседаний включается в годовой план работы Учреждения, с учетом нерешенных проблем. Время, место и повестка дня заседания Педагогического совета сообщаются за две недели до его проведения.

4.2. Заседание Педагогического совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 членов Педагогического совета.

4.3. Решение считается принятым, если за него проголосовало простое большинство членов Педагогического совета из числа присутствующих. Решение Педагогического совета, принятое в соответствии с законодательством Российской Федерации, обязательно для исполнения для всех участников образовательного процесса Учреждения. Решения Педагогического совета реализуются приказами директора Учреждения.

4.5. Решения Педагогического совета носят рекомендательный характер, а после издания приказа директором Учреждения об утверждении и (или) о введении в действие указанных решений, становятся обязательными для исполнения.

5. Документация

5.1. Для протоколов заседаний Педагогического совета и принимаемых решений ведется книга протоколов. Книга должна быть пронумерована, прошита, скреплена печатью МКОУ ДО «ДЮЦ Ачинского района» и подписью руководителя.

5.2. Протоколы, документация Педагогического совета Учреждения хранятся в МКОУ ДО «ДЮЦ Ачинского района», и передаётся по акту.