

Рассмотрено и рекомендовано
методическим советом
МКОУ ДО
«ДЮЦ Ачинского района»
Протокол № 3
от «27» июля 2020 г.

Утверждаю
Директор МКОУ ДО
«ДЮЦ Ачинского района»
Л.В. Нечипоренко
Приказ №29
от «27» июля 2020 г.



Методические рекомендации по применению к дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам

Введение

«Образовательная деятельность - деятельность по реализации образовательных программ» п.17 ст.2 ФЗ «Об образовании в РФ»

Настоящие рекомендации разработаны с целью установления единых подходов к экспертной оценке дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (далее ДООП) на соответствие нормативной базе.

Настоящий документ содержит методические рекомендации по их применению, которые могут быть полезны при разработке и реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

Образовательные программы, разработанные в соответствии с настоящими рекомендациями, могут быть включены в систему персонифицированного финансирования.

Нормативно-правовая база

Требования разработаны в соответствии с положениями, статьями и пунктами:

- Федерального закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ;
- постановлением Правительства РФ от 28 октября 2013 г. № 966 "О лицензировании образовательной деятельности";
- приказа Минобрнауки России от 29.08.2013 г. № 1008 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам";

- приказа Рособрнадзора от 29.05.2014 № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления на нем информации»;

- приказа Минобрнауки России от 22.09.2015 № 1040 «Об утверждении общих требований к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере образования, науки и молодежной политики, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнения работ) государственным муниципальным учреждениям»;

- приказа Минобрнауки России от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»;

- приказа Минобрнауки России от 11.05.2016 № 536 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;

- методических рекомендаций по проектированию дополнительных общеразвивающих программ, направленных письмом Минобрнауки России от 18.11.2015 № 09-3242;

При разработке образовательных программ организации, осуществляющие образовательную деятельность, должны соблюдать требования:

- СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»;

- приказа Минобрнауки России от 09.01.2014 № 2 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- ГОСТ Р 7.0.97-2016 «Системой стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распределительная документации. Требование к оформлению документов»;

- ГОСТ Р 7.0.11.2011 правила составления библиографического списка;

- ГОСТ Р 7.0.100 – 2018 оформление библиографических ссылок;

- руководствоваться иными нормативными актами по профилю реализуемой

образовательной программы, локальными актами учреждения;

- учитывать иные рекомендации официальных организаций по профилю реализуемой образовательной программы.

Организации, осуществляющие образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, *самостоятельно разрабатывают и утверждают* образовательные программы. Педагогические работники, непосредственно осуществляющие образовательную деятельность, *имеют право на участие* в разработке образовательных программ. (пп.6 п.3 ст. 28, пп.5 п.3 ст. 47 ФЗ «Об образовании в РФ»).

Рекомендации к структуре дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ

Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы являются видом и подвидом образовательных программ, для разработки которых, в соответствии с действующим законодательством, не применяются федеральные государственные образовательные стандарты и/или федеральные государственные требования (ст. 11, 12 ФЗ «Об образовании в РФ»). Для оценки соответствия образовательной программы предъявляемым требованиям на титульном листе программы в обязательном порядке указывается вид образования, вид (подвид) образовательной программы: «дополнительная общеобразовательная общеразвивающая».

Действующий Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» дает прямое нормативное определение понятия «образовательная программа». «Образовательная программа - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов» (п.9, ст.2 ФЗ «Об образовании в РФ»).

В соответствии с приказом Рособрнадзора от 29.05.2014 № 785 на официальном сайте образовательной организации должна размещаться информация об образовательных программах, в том числе описание образовательных программ и аннотации к рабочим программам учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

Структура дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы рассматривается как целостная система, логически обосновывающая организацию

обучения и включает в следующие структурные элементы:

- Титульный лист.

Раздел 1. Комплекс основных характеристик программы

- Пояснительная записка (характеристика)
- Цель и задачи программы
- Содержание программы (учебный план, содержание учебного плана)
- Планируемые результаты

Раздел 2. Комплекс организационно-педагогических условий

- Форма аттестации
- Оценочные и методические материалы
- Рабочие программы модулей, курсов, дисциплин, предметов и др.
- Условия реализации программы
- Календарный учебный график
- Список литературы.

Рекомендации к оформлению титульного листа

дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ

Титульный лист оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.97-2016 «Системой стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распределительная документация. Требование к оформлению документов»

На титульном листе *Приложение №1* рекомендуется указать:

- учредителя образовательной организации
- наименование образовательного учреждения (по уставу);
- когда и кем утверждена и принята программа;
- вид документа (название программы)
- направленность и уровень программы;
- вид программы (примерная (типовая) модифицированная, адаптированная, экспериментальная, авторская)
- возраст обучающихся, на которых рассчитана программа;
- срок реализации;
- ФИО, должность автора(ов);
- название города, населенного пункта, в котором реализуется программа;
- год разработки программы.

Рекомендации к основным характеристикам образования по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам

Раздел №1 "Комплекс основных характеристик программы"

Этот раздел направлен на отражение общей характеристики программы:

Пояснительная записка (описание образовательной программы)

Пояснительная записка может быть оформлена в текстовом виде с необходимой редакцией шрифта (выделение, подчеркивание) либо в табличной форме в виде паспорта. Пояснительная записка должна подробно описывать основные характеристики образования и организационно-педагогические условия реализации образовательной программы. Кроме этого, целесообразно указывать **актуальность** программы, ее своевременность, полезность и значимость для обучающихся, современность, необходимость разработки программы в данной направленности и программу (программы), которая взята за основу для разработки данной программы (при наличии). Актуальность должна быть обоснована.

В зависимости от содержания ДООП, преобладающих видов деятельности, устанавливается ее **направленность (профиль) программы** в соответствии с перечнем, определенным п. 9 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам: *художественная, техническая, туристско-краеведческая, естественнонаучная, физкультурно-спортивная, социально-педагогическая*. Направленность дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы указывается на титульном листе. При определении направленности ДООП учитывается следующее:

- образовательные программы, в рамках которых идет подготовка по видам спорта, обозначенным во Всероссийском реестре видов спорта (то есть фактически реализуется спортивно-оздоровительный этап программ спортивной подготовки) следует относить к физкультурно-спортивной направленности;
- образовательные программы по смежным видам деятельности, находящимся на стыке физкультурно-спортивной и художественной направленностей (например, ритмика, акробатика, брейк-данс, танцевальный спорт и др.) следует относить к физкультурно-спортивной направленности, если преимущественной целью программы и основным ее содержанием является физическая подготовка и участие в спортивных соревнованиях, и к художественной направленности, если преимущественной целью программы и основным ее содержанием является развитие способностей в области искусства (хореографического, циркового);

- образовательные программы по смежным видам деятельности, находящимся на стыке технической и художественной направленностей (например, резьба по дереву, компьютерная графика и др.) следует относить к технической направленности, если преимущественной целью программы и основным ее содержанием является овладение ручным инструментом, автоматизированным оборудованием или компьютерным программным обеспечением и к художественной направленности, если преимущественной целью программы и основным ее содержанием является изучение определенных видов искусств, развитие художественного вкуса и способностей;

- образовательные программы по техническим видам спорта (авто-, авиа-, судомоделирование и др.) следует относить к физкультурно-спортивной направленности, если они направлены на ознакомление с официальным видом спорта и подготовку обучающихся к программам спортивной подготовки, участию в спортивных соревнованиях, и к технической направленности, если они направлены исключительно на техническое творчество (проектирование, моделирование и др.) и соответствующую выставочную деятельность обучающихся, защиту технических проектов;

- образовательные программы, основным видом деятельности по которым являются различные виды туризма (пеший, горный, водный, вело- и другие виды) следует относить к физкультурно-спортивной направленности, если они направлены на ознакомление с видом спорта и подготовку обучающихся к спортивным программам, участию в спортивных соревнованиях, и к туристско-краеведческой направленности, если преимущественной целью программы и основным ее содержанием является формирование общих навыков самостоятельного, массового туризма;

- образовательные программы военно-патриотической тематики, могут быть отнесены к разным направленностям в зависимости от преимущественного вида деятельности, например: к физкультурно-спортивной, если изучаются военно-прикладные виды спорта; к технической, если изучаются преимущественно основы военного инженерного дела; к социально-педагогической, если основной деятельностью по реализации программы является волонтерское движение; к туристско-краеведческой, если основной деятельностью является краеведение;

- образовательные программы социально-педагогической направленности многофункциональны по своему назначению; их основной целью является, как правило, социальное самоопределение, развитие социальной инициативы (волонтерство, добровольчество). К этой направленности могут быть отнесены программы по развитию дошкольников (интеллектуальное развитие, творческое развитие, подготовка к школе), программы по социокультурной адаптации детей с ОВЗ, инвалидов, основам медиа-

технологий, психологии, социологии, игровому конструированию, профориентации по различным направлениям и т.д.

В исключительных случаях, когда содержание и виды деятельности, относящиеся к разным направленностям, органично взаимосвязаны в рамках одной ДООП допускается проектирование дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы *интегрированной по двум-трем направленностям*. В этом случае содержание каждой направленности не может составлять менее 8 академических часов и/или менее 25% всего объема образовательной программы. Интегративное единство направленностей должно быть отражено в ДООП через цели и планируемые результаты освоения программы, единые подходы к методам, технологиям, формам работы, единую систему мероприятий за рамками учебного плана и т.д. *Объем программы при этом учитывается отдельно по каждой направленности.*

Уровень программы (вводный, ознакомительный, базовый, углубленный).

Минимальным уровнем сложности общеразвивающей программы должен быть уровень, обеспечивающий прием всех обучающихся без предъявления специальных требований. Обучающиеся должны иметь возможность зачисления на уровень программы, соответствующий его готовности к освоению содержания материала. Особенности содержания ДООП по уровням сложности изложены в методических рекомендациях по проектированию дополнительных общеразвивающих программ, направленных письмом Минобрнауки России от 18.11.2015 № 09-3242.

Вид программы (примерная (типовая), модифицированная, адаптированная, экспериментальная, авторская)

Новизна, отличительные особенности программы – отличие программы от других подобных, ее своеобразие и специфика; особенность идеи, технологии, методов и средств обучения.

Кратко поясняется **педагогическая целесообразность** программы, почему именно предлагаемые в программе средства наиболее действенны для обучающихся, на которых она рассчитана. Какие изменения произойдут в детях, если их включить в предлагаемые виды деятельности, если они усвоят предлагаемое содержание, если их работа будет организована в предлагаемых формах.

Образовательные программы должны быть разработаны с учетом современных образовательных технологий, которые отражаются в:

- принципах обучения (индивидуальность, доступность, преемственность, результативность);
- формах и методах обучения (активные методы дистанционного обучения,

дифференцированное обучение, занятия, конкурсы, соревнования, экскурсии, походы и т.д.);

- методах контроля и управления образовательным процессом (тестирование, анализ результатов конкурсов, соревнований и др.);

- средствах обучения (перечень необходимого оборудования, инструментов и материалов в расчете на объединение детей).

Адресат программы – краткая характеристика обучающихся по программе, возрастные особенности, иные медико-психолого-педагогические характеристики, обоснованность принципов комплектования учебных групп.

Объем и срок освоения программы – общее количество учебных часов, запланированных на весь период обучения и необходимых для освоения программы; определяется содержанием и прогнозируемыми результатами программы; характеризуется продолжительностью программы (количество месяцев, лет, необходимых для ее освоения) *приложение №2*;

Объем образовательных программ определяется в академических часах. *Академический час* – установленная продолжительность занятий по учебному плану образовательной программы, не превышающая 45 минут. Данное требование прямо не закреплено в нормативной базе для ДООП, но логически следует из нормативной базы, закрепляющей особенности рабочего времени педагогических работников, единицу объема услуг по реализации ДООП для расчета нормативных затрат, а также санитарные нормы (см. Раздел «Нормативно-правовая база»). Также в академических часах целесообразно определять трудоемкость учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, требуемую для учебного плана.

С целью дифференциации образовательной деятельности от иных форм (тематические мастер-классы, отдельные семинары, лекции и др.) устанавливается *минимальный объем* образовательной программы и каждой ее части (учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) – *не менее 8 академических часов*.

Формы организации образовательного процесса:

Формы обучения: очная, очно-заочная, заочная форма, дистанционно, в условиях сетевого взаимодействия и др.;

Формы проведения занятий: аудиторные и внеаудиторные;

Формы организации занятий: индивидуальные, групповые или всем составом; выбор той или иной формы обосновывается с позиции профиля деятельности, категории обучающихся (дети-инвалиды, дети с ОВЗ) и др.;

Условия реализации ДООП, в том числе **режим занятий**, должны *соответствовать санитарным нормам и требованиям безопасности*. При реализации образовательных программ для детей с ограниченными возможностями здоровья (*адаптированные образовательные программы*) организации, осуществляющие образовательную деятельность, должны создать специальные условия, без которых невозможно или затруднено освоение программ указанными категориями обучающихся в соответствии с видом ограничений.

Режим занятий включает в себя периодичность и продолжительность занятий – общее количество часов в год; количество часов и занятий в неделю; периодичность и продолжительность занятий.

Цель и задачи программы

Цель должна быть связана с названием программы, отражать ее основную направленность и желаемый конечный результат.

Конкретизация цели осуществляется через определение задач. При формулировании задач можно воспользоваться следующей их классификацией:

- личностные - формирование общественной активности личности, гражданской позиции, культуры общения и поведения в социуме, навыков здорового образа жизни и т.п.;
- метапредметные - развитие мотивации к определенному виду деятельности, потребности в саморазвитии, самостоятельности, ответственности, активности, аккуратности и т.п.;
- предметные - развитие познавательного интереса к чему-либо, включение в познавательную деятельность, приобретение определенных знаний, умений, навыков, компетенций и т.п.

Формулировки задач должны быть соотнесены с прогнозируемыми результатами.

Содержание программы

Содержание дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ определяется организацией, осуществляющей образовательную деятельность. Содержание ДООП должно учитывать возрастные и индивидуальные особенности обучающихся.

Содержание образовательной программы должно учитывать, что на обучение по ДООП принимаются обучающиеся в течение всего календарного года без проведения индивидуального отбора (в отличие от предпрофессиональных программ). Следовательно, необходимо обеспечить возможность занятий по программе всем детям независимо от

способностей и уровня общего развития. В связи с этим, дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы должны быть ориентированы на *разные уровни сложности*.

Содержание программного материала должно отражать роль и место каждой дисциплины (модуля) в достижении целей и планируемых результатов образовательной программы. Поэтому описание содержания целесообразно начинать с краткой характеристики (аннотации) каждой дисциплины (модуля). Аннотации к рабочим программам подлежат обязательному размещению на официальном сайте организации в соответствии с требованиями приказа Рособрнадзора от 29.05.2014 № 785.

Учебный план

Из перечисленных структурных компонентов образовательной программы минимальные нормативные требования определены лишь к учебному плану.

«*Учебный план* - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено настоящим Федеральным законом, формы промежуточной аттестации обучающихся» (п.22, ст.2 ФЗ «Об образовании в РФ»).

Учебный план *приложение №3* содержит название разделов и тем программы, количество теоретических и практических часов и формы аттестации (контроля), оформляется в табличной форме.

Продолжительность реализации образовательной программы должна быть обусловлена ожидаемыми результатами, целями и задачами реализации программы

Учебный план содержит реферативное описание разделов и тем программы в соответствии с последовательностью, заданной учебным планом, включая описание теоретических и практических частей *и форм контроля по каждой теме*;

Учебный план может содержать инвариантную и вариативную части, что позволит составлять *индивидуальные учебные планы*, исходя из интересов и способностей обучающихся. В *приложении 4* приведены примеры учебных планов дополнительных общеразвивающих программ, состоящие из инвариантной и вариативной части. Составленные по ним индивидуальные (вариативные) учебные планы реализуются в разных детских объединениях. Примеры вариативных учебных планов также могут быть приведены в данном разделе образовательной программы.

Обучающиеся могут осваивать как всю ДООП в целом, так и отдельные ее части (п.2 ст.54 ФЗ «Об образовании в РФ»), то есть обучаться по индивидуальному учебному

плану в пределах осваиваемой образовательной программы. *«Индивидуальный учебный – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося»* (п.23, ст.2 ФЗ «Об образовании в РФ»). Возможность обучения по индивидуальному учебному плану должна учитываться при проектировании учебного плана ДООП.

Организации, осуществляющие образовательную деятельность, могут предлагать обучающимся различные варианты индивидуальных учебных планов, которые реализуются в разных группах / объединениях обучающихся. В соответствии с п. 7, 8 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам обучающиеся со схожими или одинаковыми индивидуальными учебными планами формируются в группы / объединения по интересам.

Планируемые результаты.

Для ДООП планируемые результаты строго нормативно не закреплены. Они определяются организацией, осуществляющей образовательную деятельность, с учетом п.1. ст. 75 Федерального закона «Об образовании в РФ»: «Дополнительное образование детей и взрослых направлено на формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени. Дополнительное образование детей обеспечивает их адаптацию к жизни в обществе, профессиональную ориентацию».

В зависимости от специфики программы планируемые результаты могут быть определены как ко всей образовательной программе, так и к ее частям (учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям)).

Для указания планируемых результатов освоения образовательной программы целесообразно выделить:

- требования к знаниям и умениям, которые должен приобрести обучающийся в процессе занятий по программе (т.е. что он должен знать и уметь);
- компетенции и личностные качества, которые могут быть сформированы и развиты у детей в результате занятий по программе;
- личностные, метапредметные и предметные результаты, которые приобретет учащийся по итогам освоения программы.

Данные характеристики формулируются с учетом цели и содержания программы.

Рекомендации к указанию организационно-педагогических условий реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

Прямых нормативных требований о перечне организационно-педагогических условий, которые должны быть указаны в ДООП нет. Косвенно они указаны в нормативной базе, закрепляющей порядок организации образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, санитарные нормы и расчет нормативных затрат (см. Раздел «Нормативно-правовая база»).

Формы аттестации

Для ДООП Федеральным законом «Об образовании в РФ» не введено исключение для проведения промежуточной аттестации (п.1., ст.58). В связи с этим, наличие в учебном плане форм промежуточной аттестации по освоению образовательной программы (в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы) является обязательным.

В разделе описывается система текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся, процедуры диагностики успешности освоения программы, оценки готовности к освоению содержания материала того или иного уровня сложности; требования для перевода обучающихся на следующий год обучения и/или уровень программы.

Формы аттестации разрабатываются и обосновываются для определения результативности освоения программы. Призваны отражать достижения цели и задач программы. Перечисляются согласно учебному плану (зачет, творческая работа, выставка, конкурс, фестиваль и др.).

Формы промежуточной (итоговой) аттестации, указанные в учебном плане, должны соответствовать локальному акту учреждения, регулирующему вопросы аттестации обучающихся; они могут быть как едиными на протяжении всей программы, так и различаться в зависимости от уровня сложности, года обучения и конкретной дисциплины (модуля). Промежуточная и итоговая аттестация проводится за счет времени, отведенного на освоение программы.

Рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

Рабочие программы являются частью дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, соответственно титульный лист и пояснительная записка

не оформляется. Рабочие программы должны конкретизировать образовательную программу для конкретной группы обучающихся исходя из их индивидуальных учебных планов, части учебного плана, приходящегося на определенный учебный период в соответствии с календарным учебным графиком.

Таким образом, учитывая возможность освоения программы по индивидуальным учебным планам, образовательные услуги в организации могут быть представлены в соответствии с перечнем вариативных учебных планов, реализуемых рабочих программ (как части образовательной программы). Для обеспечения возможности выбора программы, информационной открытости и расчета нормативных затрат в рабочей программе на конкретный учебный год указывается:

- 1) Указание на адаптированность программы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (включая указание на вид ограничений);
- 2) Уровень сложности содержания программы (вводный, ознакомительный, базовый, углубленный);
- 3) Возрастная категория обучающихся;
- 4) Режим занятий, продолжительность каждого занятия;
- 5) Календарно-тематическое планирование (на каждую группу);
- 6) Планируемые результаты освоения курса;
- 7) Формы контроля (аттестация обучающихся);
- 8) Календарный учебный график;

Трудоемкость учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик указывается через их объем в учебном плане образовательной программы. Для конкретной группы обучающихся объем программы конкретизируется в рабочей программе исходя из индивидуальных учебных планов обучающихся.

Данные требования к рабочей программе являются минимально необходимыми для того, чтобы осуществлять образовательную деятельность. По мере повышения педагогической компетенции педагог может совершенствовать рабочую программу, ориентируясь на методические рекомендации ведущих представителей науки, тем самым повышая ее педагогическую значимость и свою методическую конкурентоспособность.

Условия реализации программы

К условиям реализации программы относится характеристика следующих аспектов:

- *материально-техническое обеспечение* – характеристика помещения для занятий по программе; перечень оборудования, инструментов и материалов, необходимых для реализации программы (в расчете на количество учащихся);

- *информационное обеспечение* включает в себя список литературы, аудиовизуальных средств, ссылки на интернет-ресурсы, которые будут полезны педагогу и/или обучающимся. аудио-, видео-, фото-, интернет источники;

При реализации адаптированной образовательной программы в данном разделе указываются также специальные учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения в зависимости от вида ограничений обучающихся.

- *кадровое обеспечение* (при участии в реализации нескольких педагогов, а также иных специалистов) – целесообразно перечислить педагогов, занятых в реализации программы, охарактеризовать их профессионализм, квалификацию, критерии отбора.

Методические материалы

Раздел должен содержать методические материалы, являющиеся системообразующими для реализации образовательной программы, в том числе описание особенностей проведения занятий, используемых технологий, а также алгоритмы, памятки, упражнения, репертуар, музыкальное сопровождение и т.д.

Поскольку требования техники безопасности зависят от специфики программы целесообразно их включить в этот раздел, а также описание воспитательной работы за рамками учебного плана, играющей системообразующую роль в образовательной программе.

В этом случае раздел будет содержать информацию о периодичности проведения инструктажа с обучающимися, не менее одной (основной) инструкции по технике безопасности для обучающихся, а также дополнительные инструкции: для начала определенного вида деятельности, работе с определенным оборудованием повышенной опасности и т.д. Инструкции должны иметь порядковый номер и наименование, которые указываются при проведении инструктажа.

При описании системы воспитательной работы необходимо указать перечень традиционных мероприятий, организуемых для обучающихся и их родителей за рамками учебного плана для организации досуга, формирования ценностных ориентиров по образовательной программе, профилактической, профориентационной работы, участия в конкурсной и соревновательной деятельности и т.д. Следует указать какие из

традиционных конкурсных и соревновательных мероприятий входят в перечень мероприятий Региональной базы данных талантливых детей и молодежи

Настоящий раздел представляет краткое описание методики работы по программе и включает в себя:

- *методы обучения* (словесный, наглядный практический; объяснительно-иллюстративный, репродуктивный, частично-поисковый, проблемный, исследовательский; проектный, дискуссионный, игровой и др.) и *воспитания* (убеждение, поощрение, упражнение, стимулирование, мотивация и др.);

- *формы организации учебного занятия* - акция, аукцион, бенефис, беседа, вернисаж, встреча с интересными людьми, выставка, галерея, гостиная, диспут, защита проектов, игра, концерт, КВН, конкурс, конференция, круглый стол, круиз,

лабораторное занятие, шоу, лекция, мастер-класс, «мозговой штурм», наблюдение, рейд, олимпиада, открытое занятие, посиделки, поход, праздник, ринг, практическое занятие, представление, презентация, салон, семинар, соревнование, спектакль, студия, творческая мастерская, тренинг, турнир, фабрика, фестиваль, чемпионат, ярмарка, экскурсия, экзамен, экспедиция, эксперимент, эстафета;

- *педагогические технологии* - технология индивидуализации обучения, технология группового обучения, технология коллективного взаимообучения, технология-дебаты, технология программированного обучения, технология модульного обучения, технология блочно-модульного обучения, технология дифференцированного обучения, технология разноуровневого обучения, технология развивающего обучения, технология проблемного обучения, технология дистанционного обучения, технология исследовательской деятельности, технология проектной деятельности, технология игровой деятельности, коммуникативная технология обучения, технология коллективной творческой деятельности, технология развития критического мышления через чтение и письмо, технология портфолио, технология педагогической мастерской, технология образа и мысли, технология решения изобретательских задач, здоровьесберегающая технология и др.

- *алгоритм учебного занятия* – краткое описание структуры занятия и его этапов;

- *дидактические материалы* – раздаточные материалы,

инструкционные, технологические карты, задания, упражнения, образцы изделий и

т.п.

Календарный учебный график

Календарный учебный график конкретизирует режим занятий обучающихся на

основе индивидуальных учебных планов, учебных планов объединений/групп и представляет собой установленный срок (период) учебного года либо график прохождения отдельных образовательных модулей и расписание занятий. Пример оформления календарного учебного графика приведен в *приложении 5*.

Календарно-тематическое планирование составляется в соответствии с *приложением 6*. В содержании занятий необходимо указывать и проведение инструктажей, и особенности формы проведения занятий (например, «Экскурсия...»), и осуществление текущего контроля. При формулировке темы целесообразно сочетать указание на обучение той или иной технологии/ навыка/ компетенции и конкретный проект/ изделие (например, «Украшение предметов одежды с использованием техники «выжигание по ткани», «Прием исполнения «тирандо» на примере мелодии к песне «Аннушка»).

Календарно-тематическое планирование заполняется *на каждую учебную группу*.

Список литературы

При составлении списка литературы необходимо учитывать:

- *основную и дополнительную учебную литературу*: учебные пособия, сборники упражнений, контрольных заданий, тестов, практических работ и практикумов, хрестоматии;

- *наглядный материал*: альбомы, атласы, карты, таблицы.

Желательно составить список для разных участников образовательного процесса (педагогов, детей, родителей).

- Литература оформляется в соответствии ГОСТ Р 7.0.11.2011 правила составления библиографического списка; ГОСТ Р 7.0.100 – 2018 оформление библиографических ссылок: элементы описания каждого произведения должны приводиться в алфавитном порядке и соответствовать требованиям к библиографическому описанию.

Приложения

Перечень формируется, исходя из необходимости реализации конкретной ДООП: дидактические материалы, материалы аттестации, разработки мероприятий, конспекты занятий, и др.

Организация образовательного процесса

Современный социальный заказ и обновленная законодательная база в сфере образования сделали востребованными разноуровневые образовательные программы, краткосрочные и модульные образовательные программы. Разноуровневые образовательные программы позволяют обеспечить возможность занятий по программе всем детям независимо от способностей и уровня общего развития. Краткосрочность и модульность образовательных программ рассматриваются как механизм вариативности, повышения качества и доступности дополнительного образования, его востребованности с учетом реальных запросов потребителей услуг.

Рекомендуемые параметры организации образовательной деятельности в зависимости от уровня сложности приведены в *таблице 1*. В зависимости от специфики образовательной программы формирование групп возможно из детей, занимающихся на разных уровнях сложности программы, с учетом максимальной пропускной способности помещения. При этом самостоятельная (индивидуальная или мелкогрупповая) работа обучающихся может осуществляться под руководством тьютора или педагога-организатора, а не основного педагога дополнительного образования. Такой подход к организации образовательного процесса позволяет существенно увеличить численность детей, охваченных дополнительным образованием, при этом сохранив результативность обучения высокомотивированных обучающихся.

Численный состав объединения может быть уменьшен при включении в него обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей инвалидов и инвалидов в отдельной учебной группе устанавливается до 15 человек (п.20 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам). Сроки обучения по адаптированным образовательным программам могут быть увеличены с учетом особенностей психофизического развития обучающихся, а темп обучения (объем часов в неделю) снижен до 2 ч/нед.

**Рекомендуемые параметры образовательной деятельности по
общеобразовательным общеразвивающим программам разного уровня сложности**

Таблица 1

	<i>Ознакомительный уровень</i>	<i>Базовый уровень</i>	<i>Углубленный уровень</i>
Срок обучения	от 1 месяца до 1 года	от 4 месяцев до 3 лет	от 2 лет
Режим занятий	1 – 4 ч/нед не более 36 учебных недель	3 – 6 ч/нед	4 – 9 ч/нед
Самостоятельная работа обучающихся	-	до 50% учебного времени	до 70% учебного времени

Краткосрочная образовательная программа – образовательная программа, ограниченная сроком реализации не более 4 месяцев и объемом не менее 8 академических часов. *Модульная образовательная программа* – образовательная программа, построенная на модульном принципе представления содержания и построения учебных планов, включающая в себя относительно самостоятельные дидактические единицы – модули, позволяющие увеличить ее гибкость, вариативность. Модульная образовательная программа дает обучающемуся возможность выбора модулей, нелинейной последовательности их изучения, возможность построения индивидуальных учебных планов. Рекомендуемый объем каждого модуля – не менее 8 академических часов. На модульном принципе может быть построена как вся образовательная программа, так и какой-то один ее уровень (например, стартовый).

Тот или иной уровень сложности образовательной программы, образовательный модуль являются относительно самостоятельными частями дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, который может быть освоен обучающимися отдельно от всей образовательной программы, то есть по индивидуальному учебному плану. В этом случае оказание образовательной услуги направлено на освоение не всей образовательной программы целиком, а ее конкретной самостоятельной части (частей).

Из модулей уже разработанных и утвержденных образовательных программ может быть составлен *индивидуальный образовательный маршрут* (комплекс образовательных услуг без дополнительной разработки образовательной программы).

Разработка образовательной программы

В условиях современной нормативной базы образовательные программы, отличающиеся схожей педагогической концепцией, едиными подходами должны быть *укрупнены относительно традиционного понятия* «образовательная программа», действующего до вступления в силу ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Например, несколько детских объединений в учреждении могут работать по одной образовательной программе, при этом у каждого объединения будет индивидуальный учебный план в соответствии с интересами и выбором детей. Такой подход, во-первых, позволяет сделать работу организации, осуществляющей образовательную деятельность, более цельной и системной; во-вторых, снизить нагрузку на педагогов в части разработки образовательных программ; в-третьих, позволяет более оперативно проектировать программы под интересы заказчика.

В связи с различиями в сроках, периодичности и порядке разработки и утверждения отдельных компонентов образовательной программы, для удобства организации работы они могут быть представлены *относительно самостоятельными документами*. Учреждение самостоятельно принимает подобное решение, определяет порядок их разработки и утверждения.

Например, в составе образовательной программы могут быть выделены следующие относительно самостоятельные документы:

- собственно Образовательная программа разрабатывается и рассматривается на заседании методического совета; утверждается директором; корректируется и пересматривается по мере необходимости, например, при введении новых дисциплин (модулей);
- Рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) на учебный год составляются, корректируются и пересматриваются в течение года по мере необходимости; согласуются и проверяются ответственными должностными лицами. Допускается составление рабочей программы для нескольких групп обучающихся, при условии их однотипности (год обучения, возраст, имеющиеся и планируемые достижения и др.);
- Календарный учебный график на учебный год разрабатывается в соответствии с утвержденной образовательной программой и индивидуальными учебными планами; корректируется и пересматривается ежегодно и/или по мере открытия новых групп).

Учредитель образовательной организации
Наименование образовательного учреждения (по уставу);

Рассмотрено и рекомендовано
методическим советом
Учреждения
Протокол № ____
от «__» месяц 20__ г.

Утверждаю
Директор Учреждения
____ И.О. Фамилия
Приказ № ____
от «__» месяц 20__ г.

Дополнительная
общеобразовательная общеразвивающая программа
«Название программы»

направленность и уровень программы _____
вид программы _____
возраст обучающихся, на которых рассчитана программа _____
срок реализации _____

ФИО, должность автора(ов);

Название города, населенного пункта, в котором реализуется программа;
год разработки программы

Приложение 2

Особенности организации образовательного процесса

Количество часов	Год обучения					
	1	2	3	4	5	6
Количество часов в неделю по годам обучения				4		
Количество учебных недель				34		
Количество учебных часов по программе				136		
Количество учебных часов согласно расписанию				136		

Приложение 3

Учебно-тематический план

№ п/п	Название разделов и тем	Теория	Практика	Всего	Формы контроля
1					
2					
	Всего				

Примерная форма индивидуального учебного плана для конкретного обучающегося

«Утверждаю»

Должность ответственного лица

И.О. Фамилия _____

«____» _____

Индивидуальный учебный план

_____ (фамилия, имя обучающегося в Р.п.)

по освоению _____

(наименование образовательной программы)

на 20__ - 20__ учебный год в группе _____

дисциплины (модули)	Трудоемкость (кол-во ак.ч. по программному учебному плану)			количество академических часов с учетом индивидуализации			кол-во часов в неделю	Формы промежуточной аттестации
	всего	теория	практика	всего	теория	практика		

Педагог _____ / _____

«Утверждаю»
Должность ответственного лица
И.О. Фамилия _____
« ____ » _____

ПО ОСВОЕНИЮ _____
(наименование образовательной программы)
на 20__ - 20__ учебный год

[illegible]

Примеры оформления календарных учебных графиков

«Утверждаю»

Должность ответственного лица

И.О. Фамилия _____

«____» _____

Календарный учебный график на 20__ - 20__ учебный год

(приложение к программе _____)

Наименование объединения/группы _____

№п/п	Дата проведения занятия	Время проведения занятия	Форма занятий	Количество часов	Тема занятий	Место проведения	Форма контроля

Примерная форма календарно-тематического планирования

[illegible]