



Краевой Школьный Парламент

КРАЕВОЕ АГЕНТСТВО ДЕТСКИХ
ОБЩЕСТВЕННЫХ ИНИЦИАТИВ
КРАСНОЯРСКОГО КРАЕВОГО ДВОРЦА
ПИОНЕРОВ И ШКОЛЬНИКОВ
660049, Россия, г. Красноярск, ул. Конституции, д. 1,
Каб. 1-11а. Телефон/факс (391) 212-25-64, 212-25-61
www.kmmc.ru, e-mail: kshep24@ya.ru

Утверждаю: и. о. председателя
Штаб-квартиры КРДЮОД
«Краевой Школьный парламент»

П.А. Бойкова

Положение о краевой социальной акции «Знай свои права – управляй своим будущим»

Общие положения

Краевая социальная акция «Знай свои права – управляй своим будущим» (далее – акция) проводится по инициативе Красноярского регионального детско-юношеского общественного движения «Краевой Школьный парламент» (далее – краевой Школьный парламент) с 2008 года, на основании план-карты деятельности Движения КШП.

Акция проводится при поддержке министерства образования и науки Красноярского края, аппарата Уполномоченного по правам ребенка в Красноярском крае, КГБОУ ДОД «Красноярский краевой Дворец пионеров и школьников» и является обязательной для реализации детскими общественными объединениями в рамках правозащитного направления деятельности краевого Школьного парламента. Содержание и ход проведения акции утверждены на весеннем Сборе XVII созыва краевого Школьного парламента (21-25 апреля 2014 года) и презентованы на осеннем Сборе XVIII созыва краевого Школьного парламента (20-24 октября 2014 года).

С 2011 года акция проводится в рамках «Основ государственной политики Российской Федерации в сфере развития правовой грамотности и правосознания граждан», утвержденных Президентом РФ в 2011 году, соответствуя основным целям и принципам Основ.

В 2014 году акция приурочена к восьмидесятилетию Красноярского края.

Цель: повышение правовой культуры участников образовательного процесса.

Задачи:

разработать понятный информационный интернет-ресурс для школьников в области их прав и обязанностей через организацию конкурса макетов;

провести мероприятия, направленные на повышение правовой культуры школьников;

создать и распространить информационные продукты о нормах и правилах поведения школьников;

проанализировать результаты акции на территории Красноярского края на основании отчетов от муниципальных (школьных) оргкомитетов

Организаторы:

Красноярское региональное детско-юношеское общественное движение «Краевой Школьный парламент».

Предполагаемые партнёры:

- министерство образования и науки Красноярского края;
- КГБОУ ДОД «Красноярский краевой Дворец пионеров и школьников»;
- аппарат Уполномоченного по правам ребенка в Красноярском крае;
- муниципальные органы власти;
- образовательные учреждения Красноярского края;
- представители бизнес структур городов и районов края;
- муниципальные и школьные средства массовой информации.

Участники акции:

школьные команды, городские и районные детские общественные объединения, входящие в состав краевого Школьного парламента.

Целевая аудитория акции:

учащиеся образовательных организаций Красноярского края 10 – 18 лет.

Суть акции:

Обязательными основными мероприятиями в рамках акции являются встречи-обсуждения школьников по созданию понятного информационного интернет-ресурса для школьников в области их прав и обязанностей. Такими мероприятиями могут быть мозговые штурмы, круглые столы, переговорные площадки и т.д, итогом которых становится формирование инициативных команд по созданию макета информационного интернет-ресурса и дальнейшее участие команд в муниципальном конкурсном отборе макетов (основные вопросы для обсуждения информационного ресурса школьников – приложение 5).

При подготовке макета интернет-ресурса прорабатывается один главный вопрос: чем будет интересен и полезен информационный интернет-ресурс для школьников в области их прав и обязанностей. Также обсуждаются дополнительные элементы ресурса, которые поднимут интерес школьников к пониманию своих прав и обязанностей. (основные требования к макету – приложение 6).

Финалом акции станет участие команд-победителей предыдущих этапов в экспертной защите макетов. В финале встретятся 12 лучших команд по итогам предыдущих этапов.

Кроме этого, на протяжении всех этапов акции участники изучают нормы и правила поведения школьников, а затем

- проводят мероприятия, направленные на повышение правовой культуры школьников согласно план-карте деятельности Движения КШП;
- создают и распространяют информационные продукты об изученных нормах (яркие красочные наклейки, социальные плакаты, демотиваторы, фотопроекты, выпуски школьных газет, и т.д.) При распространении информационной продукции обязательное использование логотипа

краевого Школьного парламента (логотип – Приложение 4, прикреплен отдельным файлом).

Сроки реализации акции:

Ноябрь 2014 года - 15 февраля 2015 года

Функции школьного и муниципального оргкомитетов:

Муниципальные и школьные оргкомитеты формируются участниками акции. Школьный оргкомитет координирует подготовку и проведение акции на территории школы, муниципальный оргкомитет – на территории муниципалитета Красноярского края. Школьный оргкомитет направляет

Оргкомитеты:

направляют заявку на участие в акции (форма заявки - приложение 1) до 5 декабря 2014 года с пометкой «Знай свои права – управляй своим будущим» в следующей последовательности: школьный оргкомитет – муниципальному, муниципальный – краевому. В случае отсутствия какого-либо из комитетов, заявка направляется в краевой оргкомитет по электронной почте: kshp24@yandex.ru;

ищут заинтересованных лиц, партнеров и спонсоров в муниципалитетах;

формируют план мероприятий, которые будут проводиться на территории школы или населенного пункта, согласно целям и задачам акции;

организуют информационную кампанию мероприятий, с привлечением городских (районных) средств массовой информации (до 30 ноября).

Порядок проведения акции:

1 этап. Школьный (до 15 декабря 2014 года);

Школьный оргкомитет организует проведение обязательных мероприятий акции, по итогам которых формируются команды для участия в муниципальном этапе (если таковой будет организован на территории). В случае отсутствия муниципального этапа школьный оргкомитет направляет команду для участия в краевом отборочном этапе акции.

Дополнительными мероприятиями в рамках акции могут стать: работа правовой консультационной площадки для участников образовательного процесса, правовые настольные игры, кинопоказы, составление книжки «Самые важные для меня права», правовые брейн-ринги, правовые квесты, встречи с компетентными людьми, видеоинструкции, правовые батлы, дебаты на правовую тему, разобрать правовые ситуации (кейсы), согласно план-карте деятельности Движения КШП.

Данные мероприятия организуются при условии проведения обязательных мероприятий.

2 этап. Муниципальный (до 20 января 2015 г.)

Проводится по решению детских общественных объединений.

По итогам организации муниципального этапа от территории отбирается 5 лучших команд-победителей для участия в краевом заочном отборочном этапе.

При отсутствии муниципального этапа, для участия в краевом направляются команды – победители школьного этапа (не более 5 команд от муниципалитета).

3 этап. Краевой заочный отборочный этап (20-25 января 2015 года):

Для участия в данном этапе команде-победителю муниципального этапа необходимо отправить электронный вариант макета до **25 января 2015 года** в краевой оргкомитет по электронной почте: kshp24@yandex.ru;

По результатам заочной экспертизы работ краевым оргкомитетом в финал проходят 12 лучших команд. Список участников финала будет выставлен на сайте dvrion.ru, а также в официальной группе Движения <http://vk.com/kshp24> не позднее 27 января 2015 года.

4 этап. Финальный (6 февраля 2015 г.)

6 февраля 2015 года состоится финал акции. На финал приглашаются 12 лучших команд по итогам краевого дистанционного этапа. По итогам участия в акции будет определено 3 победившие команды. Финал акции будет проходить в форме экспертной защиты.

Отчет об акции.

По итогам проведения акции муниципальные оргкомитеты собирают информацию от школьных оргкомитетов, подготавливают и отправляют в адрес краевого оргкомитета отчетные материалы (при отсутствии муниципального – школьные): отчет по акции (форма отчета - Приложение 2), фотоотчет о проделанной работе (требования к фотографиям – Приложение 3) до **15 февраля 2015 года** по электронной почте: kshp24@yandex.ru с пометкой «Знай свои права – управляй своим будущим».

Финансирование акции.

Расходы по проведению школьного и муниципального этапов, направлению команд на краевой этап осуществляются школьными и муниципальными оргкомитетами, соответственно, за счет привлеченных партнерских средств. Финансирование краевого этапа осуществляется краевым оргкомитетом акции.

По всем вопросам организации и проведения акции обращаться:

тел./факс 8(391) 212-25-61,

сот. тел. 8-923-557-39-34, Дмитрий Долганёв;

e-mail: kshp24@yandex.ru

**Заявка на участие в краевой социальной акции
«Знай свои права – управляй своим будущим»**

1. Территория.
2. Полное наименование детского общественного объединения и учреждения на базе которого оно находится.
3. Ф.И.О. координатора проведения акции.
4. Контактная информация координатора: прямой контактный тел, эл. адрес.
5. Ф.И.О. членов муниципального оргкомитета (школьников – участников детского общественного объединения, с которыми будет работать по реализации акции члены Штаб-квартиры КШП) 2-3 чел.
6. Контактная информация основных организаторов: прямой контактный тел, эл. адрес.
7. Перечень предполагаемых партнеров.
8. Перечень образовательных организаций, в которых созданы школьные оргкомитеты.
9. Предполагаемые мероприятия.
10. Предполагаемое число команд, которые примут участие.

**Форма отчета о проведении краевой социальной акции
«Знай свои права – управляй своим будущим»**

Муниципалитет _____

Наименование детского общественного объединения _____

Ф.И.О. координатора прямой тел, эл. адрес _____

1. Краткая аннотация проделанной работы в рамках акции

Кол-во и наименование мероприятий	Количество членов муниципально-го оргкомитета	Количество членов школьных оргкомитетов с указанием образовательных учреждений.	Кол-во участников целевой аудитории (сколько приняло участие в мероприятиях школьников)	Количество и наименование партнеров	Стоимость вклада партнеров	Количество и наименование привлеченных СМИ с указанием кол-ва публикаций, эфиров в них.	Перечень интернет ресурсов, на которых размещена информация о мероприятиях в рамках акции (прямая ссылка на материал)	Знаковые лица, района (города) которые присутствовали при проведении мероприятий в рамках акции	Результаты акции (1)	Соц. эффекты (2)

1. Результаты – **КАЧЕСТВЕННЫЕ изменения**, которые произошли в школе, территории после проведения акции. Если таковых не произошло, значит результатов качественных нет. Об этом тоже следует написать.

2. Социальные эффекты - итоги деятельности, не заложенные в целях и задачах, но достигнутые в результате реализации акции. Например: в поселке появился правовой клуб, площадка и т.д.

****К отчету необходимо приложить публикации в средствах массовой информации об акции и фотоматериалы по Акции.**

СПАСИБО ЗА ПРОДУКТИВНУЮ РАБОТУ

Требования к фотографиям:

Технические характеристики: фотографии должны быть выполнены с расширением *.jpeg. или *.jpg. Разрешение не ниже 300 dpi.

Содержательные характеристики:

- Сюжеты фотографий должны отразить все мероприятия, реализованные рамках акции;
- Должны быть фотографии членов районной (городской) детского общественного объединения, входящей в состав Движения КШП с символическими атрибутами их организации и КШП (флаг, эмблема, кепки, футболки, повязки и т.д.);
- Должны быть фотографии крупного, среднего и общего плана.

Количество фотографий от территории: 15-20 шт.

Основные вопросы для обсуждения

1. Необходимость понятного информационного ресурса для школьников в области прав и обязанностей (нужен ли данный ресурс школьникам и что требуется школьникам в нем)
2. Формат ресурса (внутренняя структура, способ подачи информации)
3. Содержание правовой информации (основные разделы, на какие темы будет направлен ресурс)
4. Сферы жизни, в которых школьник должен понимать применения прав и обязанностей.
5. Интерактивность ресурса (чем будет интересен ресурс для школьников, обсуждение дополнительных элементов, которые поднимут интерес школьников к пониманию своих прав)
6. Интерфейс ресурса (что требуется для того, чтобы ресурс был удобен в пользовании для школьников)
7. Дизайн (стиль, восприятие информации)

Результатом встречи-обсуждения (мозгового штурма, круглого стола и т.д.) будет создание инициативными группами макета интернет-ресурса для участия в конкурсе на разработку понятного для школьников правового информационного ресурса.

Основные требования к макету информационного интернет-ресурса

1. Макет интернет-ресурса может быть выполнен в свободной форме (например, это может быть плакат или ватман с изображенным на нем макетом, или макет, созданный с помощью технического ресурса – работы в программе фотошоп, иных визуальных редакторах и т.д.)
2. Содержание макета должно соответствовать сути акции - быть понятным и доступным для школьников в области их прав и обязанностей.
3. Макет информационного интернет-ресурса должен стать первым шагом на пути к созданию функционирующего интернет-ресурса. Поэтому команда должна представить свое видение или план пошаговой работы с макетом в интернет-ресурсе (то есть команде важно понять, что созданный макет должен быть реалистичным в воплощении)
4. Макет должен иметь свой стиль, предложенный разработчиками.